



**JAUNIMO REIKALŲ DEPARTAMENTO
PRIE SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL TARPŽINYBINIO BENDRADARBIAVIMO GAIRIŲ PATVIRTINIMO**

2021 m. balandžio 8 d. Nr. 2V- (1.4)
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos Jaunimo politikos pagrindų įstatymo 3 straipsnio 2 dalimi, Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. balandžio 11 d. įsakymu Nr. A1-100 „Dėl Jaunimo reikalų departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos nuostatų patvirtinimo“ Jaunimo reikalų departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos nuostatų 7.5 – 7.17 papunkčiais, Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2020 m. gegužės 12 d. įsakymu Nr. A1-399 „Dėl pavedimo Jaunimo reikalų departamentui prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos“, ir siekdamas užtikrinti tarpžinybinio bendradarbiavimo plėtrą bei jo kokybę:

1. T v i r t i n u Jaunimo reikalų departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos tarpžinybinio bendradarbiavimo gaires (pridedama).

Direktorius

Jonas Laniauskas

Parengė
Vyriausiasis patarėjas

J. Meldžiukas
2021-04-08

PATVIRTINTA

Jaunimo reikalų departamento prie Socialinės
apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus

2021 m. balandžio 8 d. įsakymu Nr. 2V- (1.4)

TARPŽINYBINIO BENDRADARBIAVIMO GAIRĖS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Tarpžinybinio bendradarbiavimo gairių (toliau – Gairės) paskirtis – apibrėžti tarpžinybinio bendradarbiavimo plėtros kryptis, tikslą, principus, vykdymo formas ir metodus, suinteresuotas šalis.

2. Gairėse vartojamos sąvokos:

2.1. **Jaunimas** – du ir (ar) daugiau jaunų žmonių.

2.2. **Ekspertiniai tinklai** – atrinktų ekspertų grupė, kurios tikslas - analizuoti klausimus, susijusius su jaunimu, įvairiose politikos srityse bei teikti rekomendacijas įvairioms institucijoms dėl planavimo dokumentų ir teisės aktų projektų rengimo, priemonių įgyvendinimo.

2.3. **Bendradarbiavimas** – asmenų arba socialinių grupių bendravimas, siekiant padėti realizuoti vienas kito poreikius.

II SKYRIUS TARPŽINYBINIO BENDRADARBIAVIMO PRINCIPAI

3. Tarpžinybinis bendradarbiavimas vykdomas vadovaujantis šiais principais:

3.1. Įrodymais pagrįstų sprendimų priėmimas - sprendimai priimami remiantis turimomis žiniomis: statistiniais duomenimis, atliktais moksliniais tyrimais, apžvalgomis, audito rezultatais; atliekama duomenų statistinė ir ekonometrinė analizė, ekonominis modeliavimas (pvz., kaštų ir naudos analizė); metodiškai renkamos ir analizuojamos ekspertinės nuomonės, apklausiamas jaunimas, kitos tikslinės grupės. Visi šie veiksniai pagrindžia tarpžinybinio bendradarbiavimo būtinumą bei naudą.

3.2. Bendro tikslo principas – skirtingų organizacijų atstovai, vykdydami savo profesines funkcijas, bendradarbiaudami siekia bendro tikslo, neišskiriant savo veiklos srities kaip pagrindinės.

3.3. Sisteminio požiūrio principas – kompleksinis situacijos projektavimas, siekiant konkrečių problemų sprendimo. Įvairių sričių specialistai susirenka tam, kad padedami vieni kitiems pasiektų tikslą – bendros problemos kompleksinį sprendimą.

3.4. Išteklių optimizavimo principas – derinami skirtingų institucijų, organizacijų, įstaigų veiklos prioritetai, telkiami ir efektyviai išnaudojami žmogiškieji bei materialiniai ištekliai.

3.5. Proaktyvumo principas - bendradarbiavimas turi būti proaktyviai palaikomas ir skatinamas įvairiuose lygmenyse ir įvairiomis temomis, siekiant užtikrinti pastovų santykį su bendradarbiaujančiomis šalimis. (pvz., bendradarbiavimo palaikymas turi būti vykdomas ne tik, kai yra poreikis konkrečios programos metu, tačiau jis turi būti vykdomas nuolat).

3.6. Planavimo principas - bendradarbiavimo įrankiai, priemonės turi būti aiškiai suplanuotos ir vykdomas pagal iš anksto numatytą darbotvarkę.

III SKYRIUS

TARPŽINYBINIS BENDRADARBIAVIMAS IR JO TIKSLAI

4. Tarpžinybinis bendradarbiavimas - suinteresuotų subjektų siekis kurti ir palaikyti aljansą ar bendradarbiavimo tinklą iš veikėjų - įstaigų ir organizacijų, atstovaujančių skirtingus sektorius, ir turinčių įdirbio, požiūrio, išteklių ir perspektyvų įvairovę tam, kad siekiant prisidėti prie viešosios politikos tobulinimo, veiksmingiau spręsti sudėtingas problemas.

5. Tarpžinybinis bendradarbiavimas gali būti organizuojamas šiais tikslais:

5.1. siekiant reguliariai keistis aktualia informacija, kurti duomenų bazes ir/ar informacinius įrankius, kurie apibendrina įvairių institucijų informaciją ir statistiką apie jaunimą arba jais siekiama kurti adekvatų požiūrį į jaunimą ir atskiras jaunimo grupes (pvz.: jp.jrd.lt arba “Trispalvės jaunimas”);

5.2. rengiant teisės aktų projektus ir teikiant pasiūlymus bei rekomendacijas veikiantiems teisės aktams, suinteresuotoms institucijoms bei įstaigoms (pvz., pasiūlymų pateikimas socialinių paslaugų katalogui);

5.3. rengiant planavimo dokumentų (strategijų, programų, planų, projektinių pasiūlymų ir kt.) projektus, kurių tikslas - prisidėti prie kitos viešosios politikos srities valdymo tobulinimo, šalinti barjerus, efektyviau spręsti jaunimui ir kitoms tikslinėms grupėms aktualius klausimus (pvz., dalyvavimas įvairių ministerijų priemonių planų ir strategijų rengime);

5.4. kuriant bendrus projektus, siekiančius spręsti tam tikras įvairioms politikos sritims arba institucijoms svarbius klausimus;

5.5. atliekant įvairių viešosios politikos sričių, institucijų ar įstaigų arba atskirų strategijų, programų, projektų stebėseną, tyrimus, analizes, auditą, siekiant įvertinti jų efektyvumą/rezultatyvumą, kokybę ir nuolat tai gerinti;

5.6. kuriant ekspertinius tinklus bei siekiant gauti naujų idėjų ir požiūrių, dalintis išvalgomis, gerąja patirtimi, pasiteisinusiais metodais savo veikloje (pvz., darbo su jaunimu taryba arba jaunimo tyrėjų tinklas);

5.7. organizuojant mokymus ir konsultacijas specialistams, dirbantiems tam tikroje srityje su jaunimu, užtikrinant jų kompetenciją ir gebėjimą spręsti jaunimui aktualius klausimus ir efektyviai atlikti jiems priskirtas funkcijas dirbant su jaunimu (pvz., mokymai policijos darbuotojams arba mokymai jaunimo darbuotojams apie narkotikų žalą);

5.8. diegiant pažangius valdymo ar problemų sprendimo mechanizmus, skleidžiant gerąją patirtį regioniniame lygmenyje - informacijos, metodinės pagalbos, mokymų, konsultacijų

organizavimas įvairiomis temomis, kita veikla (projekto JUDAM, jaunimo savanoriškos tarnybos mechanizmai, mokymai jaunimo reikalų koordinatoriams, pagalba atliekant kokybės vertinimus ir t. t.);

5.9. perimant ar perduodant Lietuvos gerąją patirtį įvairiuose lygmenyse, įvairiomis temomis bei perimant užsienio šalių gerąją patirtį ir kuriant bei tobulinant veikiančius mechanizmus, diegiant inovacijas nacionaliniame ir vietiniame lygmenyse. Ši tikslą padeda įgyvendinti tarptautinis bendradarbiavimas, sukurti dvišaliai fondai bei įgyvendinama projektinė veikla per dvišalius ir daugiašalius projektus;

5.10. institucijos pozicijos formavimas ir atstovavimas įvairiose institucijose ar struktūrose, siekiant daryti poveikį jų pozicijai ir sprendimams ir kurios sukurtos bei veikia keliais ar visais tarpsektorinio bendradarbiavimo tikslais, bandydamos suderinti nuomones, parengti vieningas rekomendacijas, siūlymus, poziciją, sprendimus, daryti poveikį (pav., tarptautiniame lygmenyje: Europos Tarybos CDEJ, CMJ, kitos darbo grupės, ES Youth Working Party, DG susitikimai, nacionaliniame lygmenyje: Seimo jaunimo ir sporto reikalų komisija, susitikimai su ministerijų vadovais, regioninis lygmuo - apskričių tarybos, savivaldybių tarybos, savivaldybių komitetai);

5.11. kiti tikslai (pvz., įsitraukimas ir dalyvavimas priimant sprendimus dėl programų ar projektų finansavimo, siekiant suteikti didesnes galimybes projektams, susijusiems su jaunimo politika ar veikla).

IV SKYRIUS

TARPŽINYBINIO BENDRADARBIAVIMO ĮRANKIAI

6. Tarpžinybiniam bendradarbiavimui organizuoti, palaikyti ir plėtoti, atsižvelgiant į jo tikslus gali būti taikomi šie įrankiai:

6.1. laikinosios (teisės aktų, dokumentų projektams parengti, renginiams organizuoti) ir nuolatinės darbo grupės (skirtos nuolat palaikyti tarpinstitucinį bendradarbiavimą kuria nors tema ar temomis, pvz., jaunimo reikalų taryba);

6.2. stebėsenos grupės ar kitos struktūros ilgalaikių projektų ar planavimo dokumentų (strategijų, veiksmų planų ir kt.) pažangos ir rezultatų stebėsenai ir vertinimui;

6.3. nuolatinės ar laikinosios (Fokus) ekspertų grupės ir tinklai;

6.4. duomenų bazės ir informaciniai įrankiai;

6.5. reguliarūs įstaigų ir organizacijų vadovų ar atstovų susitikimai pagal nustatytą grafiką ir temas;

6.6. mokymų ir konsultacijų organizavimas;

6.7. metodinės medžiagos ir informacijos apie gerąją patirtį surinkimas ir parengimas;

6.8. analitinis darbas (informacijos ir duomenų analizė, vertinimas, interpretavimas, pasiūlymų rengimas);

6.9. įrankių, testų ir mechanizmų įvairiose temose ir veiklos srityse kūrimas (pvz.: Jaunimo savanoriška tarnyba, internetinė platforma Badgecraft);

- 6.10. konkursai ir tarpsektorinių atrankos struktūrų kūrimas (projektų, dalyvių, stipendijų ir pan.);
- 6.11. konferencijos, simpoziumai, forumai ir kiti renginiai;
- 6.12. teminiai susitikimai ir posėdžiai.

V SKYRIUS

TARPŽINYBINIO BENDRADARBIAVIMO PLANAVIMAS, STEBĖSENA IR ĮVERTINIMAS

7. Tarpžinybinio bendradarbiavimo poreikį strateginiame lygmenyje reglamentuoja šie dokumentai:

- 7.1. įstaigos nuostatai, apibrėžiantys įstaigos veiklos tikslus, funkcijas ir teises;
- 7.2. įstatymais ir kitais teisės aktais (Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, potvarkiais, ministro įsakymais, pavedimais ir kt.) sukuriama įpareigojimai įstaigai ir/ar jos vadovui;
- 7.3. įvairaus lygmens planavimo dokumentuose išskirtos priemonės ir veiklos, priskirtos įstaigos kompetencijai bei šių priemonių ir veiklų rodiklių reikšmės.

8. Tarpžinybinio bendradarbiavimo poreikį įstaigos veiklos lygmenyje apsprendžia:

- 8.1. įstaigos metų veiklos plane numatyti veiksmai, išskirti proceso ir indėlio kriterijai bei laukiami rezultatai;
- 8.2. darbuotojų einamųjų metų užduotys ir jų rodikliai, suderinti su įstaigos vadovu;
- 8.3. strateginio planavimo sesijų, pasitarimų, teminių posėdžių metu priimami sprendimai ir su jais susiję įpareigojimai, pavedimai, priskiriami darbuotojų kompetencijai, suderinus su jais.

9. Tarpžinybinį bendradarbiavimą gali inicijuoti bet kuris darbuotojas, suderinęs savo iniciatyvą su direktoriumi ir informavęs apie tai darbuotoją, atsakingą už tarpžinybinį bendradarbiavimą.

10. Dėl tarpžinybinio bendradarbiavimo įrankių, metodų, terminų, rezultatų bei rodiklių, jei tai nėra apibrėžta atitinkamuose teisės aktuose, dokumentuose ar pavedimuose, sprendžia įstaigos vadovas, tuo atveju jei užduotis deleguojama kitam darbuotojui, ji yra suderinama su juo. Įstaigos vadovas taip pat gali deleguoti teisę priimti sprendimą arba pateikti savo pasiūlymus šiais klausimais atsakingam darbuotojui arba kuriamam ekspertiniam tinklui (darbo grupei, stebėsenos grupei, ekspertų tinklui ir t.t.).

11. Darbuotojai, vykdydami tarpžinybines veiklas reguliariai teikia informaciją apie šių veiklų įgyvendinimą strateginio planavimo sesijose, pasitarimuose, teminių posėdžiuose, dalinasi savo išvalgomis ir pastebėjimais, pateikia siūlymus dėl tolesnės veiklos, prireikus, gali kreiptis pagalbos į bendradarbius ar tiesioginį vadovą dėl informacijos, konsultacijų, įstaigos pozicijos formulavimo tam tikru klausimu ir kitais susijusiais klausimais.

12. Tarpžinybinio bendradarbiavimo rodiklių stebėseną užtikrinama strateginių sesijų, teminių pasitarimų metu, rengiant planavimo dokumentų įgyvendinimo ketvirtines ataskaitas,

taip pat individualių susitikimų ar pokalbių metu su įstaigos vadovu, kuriuose identifikuojamos rodiklių reikšmės einamuoju metu, pažanga įgyvendinant pavestas užduotis, rodiklių (ne)pasiekimo priežastys.

13. Tarpžinybinio bendradarbiavimo metodų efektyvumas, jų veiklos kokybės, rezultatų ir pridėtinės vertės (efekto) vertinimas gali būti atliekamas taikant įvairius vertinimo metodus (vidines ir išorines apklausas, fokusuotas grupės diskusijas, planuotų ir pasiektų rezultatų analizę, kokybės ir rezultatyvumo vertinimus ir kt.).

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Jaunimo reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, Vilniaus m. sav., Vilnius, A. Vivulskio g. 5
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL TARPŽINYBINIO BENDRADARBIAVIMO GAIRIŲ PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2021-04-08 Nr. 2V-58(1.4)
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0, GEDOC
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	JONAS,LANIAUSKAS, Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-04-08 11:46:30
Parašo formatas	Parašas, pažymėtas laiko žyma
Laiko žymoje nurodytas laikas	2021-04-08 11:47:07
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2018-06-05 - 2023-06-04
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Julija Lekavičiūtė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-04-08 12:04:55
Parašo formatas	Trumpalaikis skaitmeninis parašas, kuriame taip pat saugoma sertifikato informacija
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	Dokumentų valdymo sistema eDVS
Sertifikato galiojimo laikas	2018-10-09 - 2028-10-09
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	EgoEDocs, versija v. 3.04.02
El. dokumento įvykius aprašantys metaduomenys	
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	El. dokumentas atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Vienas ar daugiau elektroninių parašų negalioja. Tikrinimo data: 2021-04-09 10:54:07
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2021-04-09 atspausdino Jonas Laniauskas
Paieškos nuoroda	