



**JAUNIMO REIKALŲ DEPARTAMENTO
PRIE SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS
DIREKTORIUS**

ĮSAKYMAS

**DĖL JAUNIMO REIKALŲ DEPARTAMENTO DIREKTORIAUS 2018 M.
SPALIO 15 D. ĮSAKYMO NR. 2V-176 (1.4) „DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO
JAUNIMO REIKALŲ DEPARTAMENTE PRIE SOCIALINĖS APSAUGOS IR
DARBO MINISTERIJOS TAISYKLIŲ PATVIRTINIMO“ PAKĖITIMO**

2020 m. lapkričio 11 d. Nr. 2V-217 (1.4)
Vilnius

Vadovaudamasis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo, kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (toliau – BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu (toliau – ADTAĮ) ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų apsaugą, bei siekdamas tinkamai įgyvendinti asmens duomenų apsaugos reikalavimus,

1. P a k e i č i u Asmens duomenų tvarkymo Jaunimo reikalų departamente prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos taisyklės, patvirtintas 2018 m. spalio 15 d. Departamento direktoriaus įsakymu Nr. 2V-176 (1.4) „Dėl asmens duomenų tvarkymo Jaunimo reikalų departamente prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos taisyklių patvirtinimo“:

1.1. Pakeičiu 6.1 papunktį ir išdėstau jį taip:

„6.1. Departamento esamų ir buvusių darbuotojų asmens duomenys (vardas, pavardė, asmens kodas, asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopija, gyvenamosios vietos adresas, gimimo data, elektroninio pašto adresas, darbuotojų mažamečių vaikų gimimo liudijimų kopijos, banko sąskaitos numeris, darbo užmokesčio dydis, socialinio draudimo numeris, darbo Departamente stažas, asmeninis telefono numeris, informacija apie įgytą išsilavinimą, duomenys apie sveikatą, bei kiti asmens duomenys, kuriuos pateikia pats asmuo ir (arba) kuriuos tvarkyti Departamentą įpareigoja įstatymai ir kiti teisės aktai) renkami / tvarkomi siekiant užtikrinti tinkamą vidaus administravimą (personalo valdymo, raštvedybos tvarkymo, materialinių ir finansinių išteklių naudojimo) ir Departamento administracinių paslaugų teikimą. Departamento darbuotojas, atsakingas už komunikavimą su Nacionaliniu bendrųjų funkcijų centru (toliau – NBFC), siekiant užtikrinti tinkamą vidaus administravimą perduoda asmens duomenis NBFC teisės aktais nustatyta tvarka;“

1.2. Pakeičiu 6.5 papunktį ir išdėstau jį taip:

„6.5. Asmenų, pareiškusių norą dalyvauti Jaunimo garantijų iniciatyvos įgyvendinimo projekte „Atrask save“, „Judam“, Jaunimo savanoriškos tarnybos (toliau – JST) ir kituose Departamento administruojamuose bei įgyvendinamuose projektuose / programose

(arba projektuose / programose, kuriuose Departamentas yra partneris) duomenys (vardas, pavardė, asmens kodas, gimimo data, telefono numeris, el. pašto adresas, gyvenamosios vietos adresas, informacija apie priklausymą socialinėms grupėms, banko sąskaitos numeris). Duomenys tvarkomi siekiant identifikuoti potencialaus projekto / programos dalyvio tinkamumą tapti projekto / programos dalyviu. Tapus projekto / programos dalyviu, duomenys yra tvarkomi projekto / programos įgyvendinimo tikslams pasiekti, kontaktiniams ryšiams palaikyti, JST atveju – taip pat ir užtikrinti papildomo 0,25 konkursinio balo stojant į Lietuvos aukštąsias mokyklas pripažinimą bei patvirtinimą;“

1.3. Pakeičiu 6.10 papunktį ir išdėstau jį taip:

„6.10. Asmenys, siekiantys gauti jaunimo darbuotojo sertifikatą, teikia savo asmens duomenis (vardas, pavardė, asmens kodas, gyvenamosios vietos adresas, darbovietės pavadinimas, asmens telefono numeris, el. pašto adresas, išsilavinimą patvirtinančio dokumento kopija, darbo patirtį pagrindžiantis dokumentas, gyvenimo aprašymas, dokumentai, pagrindžiantys asmens dalyvavimą Departamento, kitų įstaigų ar organizacijų tiksliniuose mokymuose, seminaruose, pažintiniuose vizituose, tikslinėse konsultacijose ar kituose renginiuose, skirtuose darbą su jaunimu vykdantiems asmenims) naudojantis jd.jrd.lt (jaunimo darbuotojų sertifikavimo sistema);“

1.4. Papildau 6.11 papunkčiu ir išdėstau jį taip:

„6.11. Asmenų, skambinančių į emocinės (psichologinės) pagalbos tarnybas, prijungtas prie Departamento patikėjimo teise valdomo skambučių centro duomenys (telefono numeris). Duomenys tvarkomi siekiant, esant poreikiui, suteikti informaciją apie smurto (prieš save ar kitus) atvejus teisėsaugos ar kitoms kompetentingoms institucijoms.“

1.5. Papildau 6.12 papunkčiu ir išdėstau jį taip:

„6.12. Asmenų, besikreipiančių dėl Departamento teikiamų administracinių paslaugų (skundų ir pranešimų nagrinėjimo ir kt.), duomenys, reikalingi šioms paslaugoms suteikti.“

1.6. Pakeičiu 42 punktą ir išdėstau jį taip:

„42. Visais klausimais, susijusiais su duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymu ir naudojimu savo teisėmis, duomenų subjektas turi teisę kreiptis į Departamento paskirtą duomenų apsaugos pareigūną (Darius Grigaliūnas, tel. nr. 8 633 46057, el. paštas darius.grigaliunas@jrd.lt) (jam nesant į kitą Departamento direktoriaus įsakymu paskirtą atsakingą specialistą). Siekiant užtikrinti BDAR 38 straipsnio 5 dalyje įtvirtintą konfidencialumą, kreipiantis į duomenų apsaugos pareigūną paštu, ant voko užrašoma, kad korespondencija skirta duomenų apsaugos pareigūnui.“

Direktorius

Jonas Laniauskas

Projektų ir programų vadovė

Sandra Gaučiūtė

Vyresnysis patarėjas

Darius Grigaliūnas

Vyriausioji patarėja

Eglė Došenė

Vyriausioji patarėja

Estjana Gurova

Juana Lekavičiūtė